

GIRO _____
\$ _____

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE EDIFICACION

- FOTOCOPIA DE RECEPCIÓN FINAL
- FOTOCOPIA DE PERMISO EDIFICACIÓN
- VIVIENDA SOCIAL (ADJUNTAR CERTIFICADO DE AVALÚO DESGLOSADO DEL S.I.I.)
- ZONIFICACION (ADJUNTAR FORMULARIO SEREMI SALUD)
- INHABITABILIDAD (ADJUNTAR INFORME ZONOSIS)
- COPIA PLANO (ADJUNTAR COPIA DOMINIO)
- DESARCHIVO (ADJUNTAR COPIA DOMINIO)

NÚMERO SOLICITUD
FECHA DE INGRESO

1.- IDENTIFICACION DEL SOLICITANTE

NOMBRE →	R.U.T.	FIRMA
CORREO ELECTRONICO →	TELEFONO	
<small>PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL</small>		

2.- DIRECCIÓN DE LA PROPIEDAD

CALLE O PASAJE →		NÚMERO	DPTO.	BLOCK
MANZANA	SITIO	VILLA O POBLACION O LOTE O CONDOMINIO		ROL S.I.I.

OBSERVACIONES SOLICITANTE	(USO EXCLUSIVO DOM)

COMPROBANTE DE RETIRO

DIRECCIÓN DE OBRAS - I. MUNICIPALIDAD DE PEÑALOLÉN

FIRMA, NOMBRE FUNCIONARIO Y TIMBRE D.O.M.	<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DE RECEPCIÓN FINAL	NÚMERO SOLICITUD
	<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DE PERMISO EDIFICACION	
	<input type="checkbox"/>	VIVIENDA SOCIAL	FECHA DE INGRESO
	<input type="checkbox"/>	ZONIFICACION	
	<input type="checkbox"/>	INHABITABILIDAD	
	<input type="checkbox"/>	COPIA PLANO (HASTA 13:30)	
<input type="checkbox"/>	DESARCHIVO (HASTA 12:00)		

REPETIR DIRECCION SOLICITADA →	NÚMERO

EL RETIRO DE CERTIFICADOS SE REALIZA SOLAMENTE CON EL PRESENTE **COMPROBANTE** EN MODULOS DE ATENCIÓN AL VECINO (NIVEL 0) A **PARTIR DEL DÍA** _____ DESDE 12:00 A 13:45 H.

IMPORTANTE:

LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS **DEBEN SER RETIRADOS A MAS TARDAR** _____ DE NO HACERLO ESTOS SERAN DESTRUIDOS, DEBIENDO REALIZAR UNA **NUEVA SOLICITUD** Y CANCELAR LOS DERECHOS MUNICIPALES CORRESPONDIENTES.